

# **Styrelsesvedtægt**

## **Folkeskolen i Skive Kommune**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

<b>Kapitel 1</b> .....	<b>3</b>
Indledning .....	3
<b>Kapitel 2</b> .....	<b>3</b>
Skolebestyrelsen .....	3
Sammensætning og valg .....	3
Mødevirksomhed .....	4
Forretningsorden .....	4
<b>Kapitel 3</b> .....	<b>5</b>
Skolebestyrelsens beføjelser .....	5
<b>Kapitel 4</b> .....	<b>6</b>
Skolens leder .....	6
<b>Kapitel 5</b> .....	<b>6</b>
Elevråd .....	6
<b>Kapitel 6</b> .....	<b>6</b>
Fælles rådgivende organer .....	6
<b>Kapitel 7</b> .....	<b>7</b>
Ikrafttræden .....	7
<b>Kapitel 8</b> .....	<b>7</b>
Bilag til styrelsesvedtægten .....	7
Til kapitel 1 .....	7
Til kapitel 2 .....	9
Øvrige bilag .....	9

# Kapitel 1

## **Indledning**

Byrådet har det overordnede ansvar for kommunens skolevæsen og påser, at alle undervisningspligtige børn i kommunen indskrives i folkeskolen eller får en undervisning, der står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Byrådet fastlægger mål og rammer for skolernes virksomhed. Byrådet fører tilsyn med skolernes virksomhed.  
Se bilag til kapitel 1.

Det følger af folkeskolelovens § 41, at Byrådet efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne skal fastsætte en vedtægt for styrelsen af kommunens skolevæsen.

# Kapitel 2

## **Skolebestyrelsen**

### **Sammensætning og valg**

**§ 1** Skolebestyrelsen består af

1) Et flertal af repræsentanter for forældrene valgt af og blandt personer, der har forældremyndigheden over børn, der er indskrevet i skolen. Herunder gælder følgende:

- a) Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 forældrerepræsentant for hver afdeling.
- b) Hvis flere skoler har fælles leder og fælles bestyrelse, jf. § 24, stk. 3, skal der vælges mindst 1 forældrerepræsentant fra hver af de deltagende skoler.
- c) Hvis skolen har specialklasser på mindst tre klassetrin, skal forældrerepræsentationen for specialklasserne udgøre mindst 1.

2) Mindst 2 repræsentanter for det undervisende personale og de øvrige medarbejdere valgt af og blandt medarbejdere på skolen.

3) Mindst 2 repræsentanter for eleverne valgt af og blandt elever på skolen, jf. dog stk. 3. Herunder gælder følgende:

- a) Hvis skolen har undervisning på flere afdelinger, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant for hver afdeling.
- b) Hvis flere skoler har fælles leder og fælles bestyrelse, jf. Folkeskolelovens § 24, stk. 3, skal der vælges mindst 1 elevrepræsentant fra hver af de deltagende skoler.

**Stk. 2.** Kommunalbestyrelsen har besluttet, at indtil to pladser i skolebestyrelsen kan tildeles repræsentanter for det lokale erhvervs- eller foreningsliv eller fra de lokale ungdomsuddannelser.

**Stk. 3.** Skolens leder og dennes stedfortræder varetager skolebestyrelsens sekretærfunktioner og deltager i skolebestyrelsens møder uden stemmeret.

**Stk. 4.** Elevrepræsentanterne må ikke overvære den del af drøftelserne, der angår sager vedrørende enkelte elever eller medarbejdere.

**Stk. 5.** Alle skolebestyrelsens medlemmer, jf. stk. 1, har stemmeret.

**§ 2** Forældrerepræsentanter og deres stedfortrædere vælges efter reglerne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse om valg af repræsentanter til skolebestyrelser, hvortil henvises.

**Stk. 2.** Medarbejderrepræsentanterne vælges på den måde, at skolens leder indkalder samtlige medarbejdere, der gør tjeneste ved skolen, til en fælles valghandling. Alle medarbejdere kan stemme på alle kandidater. Hver medarbejder har én stemme. De 2 medarbejdere, der har fået flest og næst flest stemmer, er valgt. 2 stedfortrædere vælges efter samme fremgangsmåde. Tilsvarende foretages valg, hvis der skal vælges mere end 2 medarbejdere.

**Stk. 3.** Medarbejdernes valgperiode er et år. Valget finder sted i forbindelse med skolens planlægning af det kommende skoleår, dog senest 1. april.

**Stk. 4.** Elevrepræsentanterne og deres stedfortrædere til skolebestyrelsen vælges af elevrådet/elevforsamlingen.

Valgperioden er et år. Valget finder sted hvert år ved skoleårets start eller efter juleferien.

**§ 3.** På skolebestyrelsens første møde vælger medlemmerne en af forældrerepræsentanterne som formand ved bundet flertalsvalg.

## Mødevirksomhed

**§ 4.** Skolebestyrelsens møder afholdes for lukkede døre

**Stk. 2.** Skolebestyrelsen kan efter behov indbyde andre til at deltage i møderne.

## Forretningsorden

**§ 5.** Er et medlem forhindret i at deltage i et skolebestyrelsesmøde, deltager stedfortræderen så vidt muligt.

**§ 6.** Skolebestyrelsen afholder møde, når det ønskes af formanden, eller når en tredjedel af bestyrelsens medlemmer ønsker det med angivelse af punkter til dagsordenen.

**Stk. 2.** Formanden fastsætter tid og sted for møderne.

**§ 7.** Formanden indkalder til møde med mindst 14 dages varsel.

**Stk. 2.** Formanden udarbejder en dagsorden for møderne og sender senest 4 hverdage inden mødet til medlemmerne en dagsorden med eventuelle bilag. Såfremt et medlem ønsker et punkt optaget på dagsorden, skal det meddeles formanden senest 8 dage før, mødet afholdes.

**Stk. 3.** I særlige tilfælde kan formanden indkalde til møde med kortere varsel. Når mødet indkaldes, skal formanden så vidt muligt forinden underrette medlemmerne om de sager, der skal behandles på mødet.

**§ 8.** Skolebestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af medlemmerne er til stede.

**§ 9.** Medlemmerne kan kun deltage i bestyrelsens afstemninger, når de er personligt til stede under disse.

**§ 10.** Alle beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

**Stk. 2.** Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

**§ 11.** Der føres en protokol over bestyrelsens beslutninger. I beslutningsprotokollen anføres for hvert møde, hvilke personer der har været til stede. Beslutningsprotokollen underskrives efter hvert møde af de medlemmer, der har deltaget i mødet.

**Stk. 2.** Ethvert medlem kan forlange afvigende opfattelser tilført protokollen og medsendt bestyrelsens udtalelser og beslutninger.

**Stk. 3.** Skolens leder eller dennes stedfortræder fører under møderne bestyrelsens protokol.

**§ 12.** Skolebestyrelsen afgiver en årlig beretning.

**Stk. 2.** Skolebestyrelsen indkalder mindst en gang årligt forældrene til et fælles møde til drøftelse af skolens virksomhed. På et sådant møde behandles årsberetningen.

**§ 13.** Skolebestyrelsen kan i øvrigt selv fastsætte sin forretningsorden.

## Kapitel 3

### *Skolebestyrelsens beføjelser*

**§ 14.** Skolebestyrelsen udøver sin virksomhed inden for de mål og rammer, der er fastsat af Byrådet, og som fremgår af bilag til denne vedtægt.

**Stk. 2.** Skolebestyrelsen fastsætter principper for skolens virksomhed, herunder:

- Undervisningens organisering, herunder elevernes undervisningstimetale på hvert klassetrin, skoledagens længde, understøttende undervisning, samarbejder efter folkeskolelovens § 3, stk. 4, 1. pkt., eventuelle undervisning efter § 5, stk. 4, udbud af valgfag, specialundervisning på skolen og elevernes placering i klasser
- Samarbejdet mellem skole og hjem, og om skolens og forældrenes ansvar i samarbejdet
- Underretning af hjemmene om elevernes udbytte af undervisningen
- Arbejdets fordeling mellem lærerne
- Fællesarrangementer for eleverne i skoletiden, lejrskoleophold og udsendelse i praktik m.v.
- Forældrebetaling til forplejning ved lejrskole m.m.
- Sponsorering
- Skolefritidsordningens og eventuel fritids-/eftermiddagsklubbens virksomhed.

**Stk. 3.** Skolebestyrelsen fører tilsyn med alle dele skolens virksomhed, dog undtagen personale- og elevsager.

**Stk. 4.** Skolebestyrelsen godkender:

- Skolens budget inden for de rammer, der er fastlagt for skolen af Byrådet
- Skolens undervisningsmidler
- Voksnes deltagelse i folkeskolens undervisning i henhold til § 3, stk. 8 i folkeskoleloven
- Skolens virksomhed som kulturcenter i henhold til § 3, stk. 9 i folkeskoleloven.

**Stk. 5.** Skolebestyrelsen fastsætter skolens ordensregler og værdiregelsæt.

**Stk. 6.** Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse til Byrådet om ansættelse af ledere og lærere og pædagoger, jf. folkeskolelovens § 40, stk. 6.

**Stk. 7.** Skolebestyrelsen kan afgive udtalelse og stille forslag til Byrådet om alle spørgsmål, der vedrører den pågældende skole. Skolebestyrelsen skal afgive udtalelse om alle spørgsmål, som Byrådet forelægger den.

## Kapitel 4

### *Skolens leder*

**§ 15.** Skolens leder har den administrative og pædagogiske ledelse af skolen og er ansvarlig for skolens virksomhed over for skolebestyrelsen og kommunalbestyrelsen.

**Stk. 2.** Skolelederen leder og fordeler arbejdet mellem skolens ansatte og træffer alle konkrete beslutninger vedrørende skolens elever. Lederens konkrete beslutninger vedrørende skolens elever inden for de mål og rammer og principper, som kommunalbestyrelsen henholdsvis skolebestyrelsen har fastsat, kan ikke behandles af kommunalbestyrelsen.

**Stk. 3.** Skolens leder udarbejder forslag til skolebestyrelsen om skolens læseplaner, forslag vedrørende principper for skolens virksomhed m.v., og forslag til skolens budget, inden for de af kommunalbestyrelsen fastsatte økonomiske rammer.

**Stk. 4.** Skolens leder udøver sin virksomhed i samarbejde med de ansatte. Det skal i den forbindelse lokalt sikres, at der sker en pædagogisk drøftelse, hvilket kan ske gennem oprettelse af et pædagogisk råd.

**Stk. 5.** Skolens leder inddrager skolens elever i spørgsmål vedrørende elevernes sikkerhed og sundhed. Formen for inddragelse drøftes gennem elevrådet.

## Kapitel 5

### *Elevråd*

**§ 16.** Ved hver skole dannes elevråd.

**Stk. 2.** Elevrådet kan udpege en undervisningsmiljørepræsentant, der indtræder i skolens sikkerhedsgruppe.

**Stk. 3.** Retningslinjer og forretningsorden for elevrådets og/eller elevforsamlingens virksomhed på den enkelte skole udarbejdes af elevrådet i samarbejde med ledelse og skolebestyrelse.

**Stk. 4.** Udgifter til elevrådsarbejde afholdes af skolen.

## Kapitel 6

### *Fælles rådgivende organer*

**§ 17.** Jf. folkeskolelovens § 46 a, afholdes mindst 2 årlige møder mellem repræsentanter for Byrådet og skolebestyrelserne.

**Stk. 2.** Møderne har til formål at drøfte spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

**Stk. 3.** Der afholdes et forårsmøde med deltagelse af det politiske fagudvalg samt skolebestyrelserne og et efterårsmøde med deltagelse af det politiske fagudvalg samt skolebestyrelsesformand, skoleleder og tillidsrepræsentant fra hver skole.

**§ 18.** Der kan dannes et fælles elevråd.

## Kapitel 7

### *Ikrafttræden*

§ 19. Denne vedtægt træder i kraft 1.2.2015.

Ændringer af styrelsesvedtægten kan kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

## Kapitel 8

### *Bilag til styrelsesvedtægten*

#### Til kapitel 1

Nedenfor er med udgangspunkt i lovens bestemmelser om kompetencefordelingen mellem Kommunalbestyrelsen (KB), der dækker såvel kommunalbestyrelsen, det faglige udvalg som forvaltningen, Skolebestyrelsen (SB) og skolens leder (SKL) en oversigt.

- B Beslutningstager i henhold til folkeskoleloven
- (B) Beslutningstager efter intern delegation til skolens leder eller ekstern delegation til skolebestyrelsen
- F Udarbejder forslag
- U Udtaleret i henhold til folkeskoleloven
- (U) Udtaleret efter kommunalbestyrelsens beslutning

Skemaet kan udfyldes konkret i overensstemmelse med de beslutninger om delegation til skolebestyrelserne, der fremgår af vedtægten.

<b>De økonomiske rammer</b>				
<b>Folkeskoleloven</b>		<b>KB</b>	<b>SB</b>	<b>SKL</b>
§40, stk. 2, nr. 1	Fastsættelse af de økonomiske rammer for de enkelte skoler	B		
§44, stk. 3	Godkendelse af skolens budget		B	F
§50, stk. 1, nr. 1	Fastsættelse af evt. betaling for deltagelse i undervisning i fritiden efter § 3, stk. 6	B		
§50, stk. 1, nr. 2	Fastsættelse af evt. betaling for voksnes deltagelse i undervisning efter § 3, stk. 8	B		
§50, stk. 1, nr. 3	Fastsættelse af evt. betaling for deltagelse i kulturcenteraktiviteter efter § 3, stk. 9	B		
§50, stk. 2	Fastsættelse af betaling for SFO, jf. § 3, stk. 7	B		
§50, stk. 7	Betaling af forplejning på ekskursioner, lejrskoler og skolerejser	B	(B)	
<b>Ansættelse</b>				
§40, stk. 6 og § 44, stk. 7	Ansættelse af skoleleder	B	U	
§40, stk. 6 og § 44, stk. 7	Ansættelse af lærere og pædagoger	B	U	(B)

<b>Skolestruktur og indhold</b>				
§40, stk. 2	Fastlæggelse af mål og rammer for skolerens virksomhed	B	U	
§24, stk. 4	Beslutning om nedlæggelse af selvstændig skole	B	U	
§40, stk. 2, nr. 2	Antallet af skoler	B	U	
§40, stk. 2, nr. 3	Fastlæggelse af skoledistrikter	B	U	
§36, stk. 3	Retningslinjer for frit skolevalg	B	(U)	
§ 36 og §37	Fastsættelse af tidsfrist for indskrivning	B	(U)	
§34, stk. 2	Godkendelse af udsættelse af barns undervisning med et år ud over undervisningspligtens indtræden	B		
§40, stk. 2 nr. 2	Antal klasser/klassetrin på hver enkelt skole	B	U (B)	
§40, stk. 2 nr. 2	Omfang af specialundervisning og specialpædagogisk bistand jf. § 3 og § 4	B	U	
§40, stk. 2 nr. 2	Omfang af undervisning i fritiden jf. § 3, stk. 4	B	U	
§40, stk. 2 nr. 2	Omfang af skolefritidsordning, jf. § 3, stk. 7	B	U	
§40, stk. 2 nr. 5	Antallet af skoledage og deres placering		B	
§40, stk. 2 nr. 5	Rammer for klassedannelse	B	U	
§40, stk. 2 nr. 5	Rammer for timetal	B	U	
§40, stk. 2 nr. 5	Rammer for specialundervisning	B		
§40, stk. 2, nr. 6	Generelle retningslinjer jf. § 3, stk. 4, skolerens samarbejde og partnerskaber med lokalsamfundets kultur-, folkeoplysnings-, idræts-, og foreningsliv og med de kommunale musikskoler og ungdomsskoler.	B		
§40, stk. 2 nr. 6	Generelle retningslinjer jf. § 3, stk. 8, voksne i undervisningen på 8.-9. klasse	B	(U)	
§40, stk. 2 nr. 6	Generelle retningslinjer jf. § 3, stk. 9, kulturcenteraktiviteter	B	(U)	
§38	Retningslinjer om indskrivning og optagelse	B	(U)	
§40, stk. 2, nr. 7	Beslutning om hel eller delvis forplejning, ex. Skolemælk og madordninger	B	(U)	
§40, stk. 2	Beslutning om skolernes pædagogiske læringscentre jf. § 19 stk. 2 og 3	B	(U)	
§40, stk. 2	Beslutning om andre spørgsmål, der ikke er henlagt til de enkelte skoler	B	(U)	
§40, stk. 3	Godkendelse af læseplaner	B	(U)	
§40, stk. 7	Sikre at skolevæsenets lærere har undervisningskompetence fra læreruddannelsen eller tilsvarende faglig kompetence i de fag, som de underviser i (kompetencedækning)	B		U
§26	Befordring	B		
§33, stk. 4-9	Godkendelse af visse børns opfyldelse af undervisningspligten uden for folkeskolen	B		B



## Til kapitel 2

Skole	Antal forældrevalgte medlemmer i skolebestyrelsen	Bemærkning
Breum Skole	7	Forskudt valg
Brårup Skole	7	
Durup Skole	7	Forskudt valg
Fursund Skole	5	Forskudt valg
Glyngøre Skole	5	Forskudt valg
Hem Børnehave og Skole	7	Forskudt valg
Højslev Skole	7	
Jebjerg Børnehus og Skole	7	Forskudt valg
Krabbeshus Heldagsskole	5	
Nr. Søby Skole	5	Forskudt valg
Oddense Børneunivers	7	Forskudt valg
Resen Skole	7	Forskudt valg
Roslev Skole	7	
Skivehus Skole	7	
Vestsalling Skole og Dagtilbud <i>Balling afdelingen</i> <i>Lem afdelingen</i> <i>Rødding afdelingen</i>	7	Forskudt valg
Ørslevkloster Børneunivers	5	Forskudt valg
Aakjærskolen	7	Forskudt valg
Ådalskolen <i>Dalgas afdelingen</i> <i>Centerklasserne</i>	7	Forskudt valg

Ved Vestsalling Skole og Dagtilbud har alle forældre til børn fra 2 år og 11 mdr., der er indskrevet i Birkely i Lem, Troldebo i Ramsing og Fjordbo i Lihme, stemmeret og er valgbare.

Det samme er gældende ved de udvidede skolefritidsordninger på Hem Børnehave og Skole, Jebjerg Børnehus og Skole, Oddense Børneunivers samt Ørslevkloster Børneunivers.

## Øvrige bilag