

Vejledning for revision af aktivitetstilskud.

Foreningens revisor har ansvaret for, at revisionen udføres i henhold til lovens bestemmelser om revision af regnskab for tilskud efter folkeoplysningslovens kapitel 5.

Denne revisionsvejledning er udarbejdet som en hjælp til revisor ved gennemgangen af regnskabet. Det forudsættes, at samtlige revisionshandlinger udføres.

Foreningens revisor skal kontrollere følgende:

Udført	Revisionshandling:	Materiale der kontrolleres:
	Påse at aldersfordeling /medlemssammensætning er afstemt til medlemslister m.v. (medlemmer = kontingentbetalende medlemmer)	Skiveordningen og medlemslister
	Påse at medlemskontingent pr. medlem / aldersgruppe er kontrolleret	Intern beslutning om kontingentstørrelser samt konkrete indbetalinger
	Påse at samlet kontingent er afstemt til faktiske indbetalinger og medlemslister	Medlemslister og regnskab
	Påse at regnskabet er underskrevet af samtlige medlemmer af bestyrelsen	Foreningens regnskab

Oversigt over foreningens godkendte aktiviteter og kontingentsatser:

Aktivitet/hold:								
Kontingentsats:								
Aktivitet/hold:								
Kontingentsats:								

Revisionspåtegning:

Jeg/vi har revideret det af ledelsen/bestyrelsen aflagte regnskab for aktivitetstilskud for

Foreningens navn

Den udførte revision:

Revisionen er udført i overensstemmelse med ovenstående:

Enten

Revisionen har ikke givet anledning til bemærkninger:

Eller

Revisionen har givet anledning til følgende bemærkninger/forbehold:

Dato Underskrift (navn, adresse, evt. tlf. nr. privat/arb.tlf.).

Dato Underskrift (navn, adresse, evt. tlf. nr. privat/arb.tlf.).

Revisionskrav.

Foreninger der modtager kommunalt tilskud på under kr. 400.000.

Revision kan ske ved valgt revisor.

Revisoren skal kontrollere/påse om regnskabet er rigtigt, om foreningen har overholdt loven og Kommunens tilskudsregler og i øvrigt anføre sine bemærkninger til regnskabet i en påtegning.

Foreninger der modtager kommunalt tilskud på kr. 400.000 og derover.

Regnskabet skal revideres af en professionel revisor, altså en statsautoriseret eller registreret revisor.

Ovenstående kontrol skal suppleres med en revision efter god revisionskik. Der skal foretages uanmeldt kasseeftersyn og føres en revisionsprotokol. Hvis revisoren har påtalt lovovertrædelser eller tilsidesættelser af forskrifter af væsentlig betydning, skal foreningen inden 3 uger underrette kommunalbestyrelsen herom. Hvis dette ikke sker, er det revisorens ansvar snarest at underrette kommunalbestyrelsen.

Ved afgørelse af om tilskud er over eller under kr. 400.000 medregnes foreningens samlede tilskud fra kommunen.

Aflægger en forening ikke regnskab kan Skive Kommune kræve alle udbetalte tilskud i regnskabsåret tilbagebetalt.

Ved ophør skal en forening fremsende et afsluttende regnskab med erklæring om formuens anvendelse jfr. foreningens vedtægtsbestemmelser.

Erklæring om indhentelse af børneattest.

Efter folkeoplysningslovens § 4, stk. 4 og § 45, stk. 3, hvorefter foreningen har pligt til at afgive erklæring om indhentelse af børneattest, erklærer undertegnede på foreningens vegne, at foreningen indhenter børneattester i det omfang, foreningen ansætter eller beskæftiger personer, såvel lønnet som ulønnet, der som led i udførelsen af deres opgaver færdes fast blandt eller har direkte kontakt med børn under 15 år.

Manglende indhentelse af børneattester medfører bortfald af tilskud og anvisning af lokaler mv.

Nærmere vedrørende børneattester findes på DGI's hjemmeside på dette link

<http://www.dgi.dk/arkiv/2007/12/12/hent-en-digital-boerneattest>

Underskrift af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

	Tegningsretten *	Navn	Adresse og mailadresse	Tlf./mobilnr./arbejde
Formand				
Næstformand				
Kasserer				
Medlem				
Medlem				
Medlem				
Medlem				
Medlem				

* Sæt kryds ud for de personer der har tegningsret i henhold til foreningens vedtægter.